



IB Academic Integrity Policy

IB 学問の誠実性方針

Sendai Ikuei Gakuen High School
In partnership with Shukoh Middle School

仙台育英学園高等学校
秀光中等教育学校

Last edited November 24th, 2020



Table of Contents

- Academic Integrity Policy
- Supplemental operations in relation to IB academic integrity policy
- Policy Review
- Appendix

目次

- 学問の誠実性
- IB 学問の誠実性方針運用のための補足
- 方針の見直し
- 付録



For the purposes of this document, “Sendai Ikuei Gakuen” refers to both Sendai Ikuei Gakuen High School and Shukoh Middle School. Both schools will hereon be referred to as “Sendai Ikuei Gakuen”

One of Sendai Ikuei Gakuen’s founding principles is sincerity. We believe that honesty, like sincerity, is a virtue that must be nurtured through our lives, especially during the formative years of childhood. One of the attributes of an IB learner is to be principled, as stated in the Learner Profile in the IB document *Academic Integrity* (International Baccalaureate Organization, 2009).

Sendai Ikuei Gakuen identifies and promotes a culture of academic integrity in accordance with the IB document *Academic Integrity* and adheres to the definition and examples of academic misconduct as identified in section 2.1 , “The Regulations define malpractice as behaviour that results in, or may result in, the candidate or any other candidate gaining an unfair advantage in one or more assessment component. Student academic misconduct includes:

Plagiarism: this is defined as the representation of the ideas or work of another person as the candidate’s own;

- *Collusion: this is defined as supporting malpractice by another candidate, as in allowing one’s work to be copied or submitted for assessment by another. (N.B. there are times at which legitimate collusion is permissible, which include activities or assignments specifically stated by the teacher to be completed in collaboration with others in the class. Eg. Group projects);*
- *Duplication of work: this is defined as the presentation of the same work for different assessment components and/or diploma requirements;*
- *Any other behaviour that gains an unfair advantage for a candidate or that affects the results of another candidate (for example, taking unauthorized material into an examination room, misconduct during an examination, falsifying a CAS record).”*

(International Baccalaureate Organization, 2009, p. 3)

仙台育英学園（以下、学園）の設置校には仙台育英学園高等学校ならびに秀光中等教育学校がある。

学園の建学精神の中核は「至誠」である。ここで謳われる誠実さは、生涯をとおして育む必要がある美德であるが、特に幼少期における人格形成の過程で育まれなければならない。また IB の学習者像の一つに「信念をもつ人」があり、次のように述べられている。

「私たち IB の生徒と教員は、どこでも正直さと誠実さ、公正さや公平さを持ち、人々の尊厳や権利に対する敬意をもって行動します。私たちは自らの行動やその結果に対して常に責任をもちます。」（国際バカロレア機構 2009）

学園は、IB が述べる「学問的誠実性」（以下「誠実性」）に従い、誠実性の文化を重要と考え、そのことを生徒及び教員に大切にしよう呼びかける。学園では、IB の規則に則り



「生徒自身あるいは他の生徒が、一つ以上の評価項目において不正に利益を得、あるいは得るかもしれない行為」を不正行為と定める。具体的には、以下の行為が含まれる。

- ^{ひょうせつ} 剽窃：他者の考えや作品を自分のものと偽って発表すること。
- 共謀：他者の評価のために自らの作品をコピー、あるいは提出させるなど、不正行為を支援すること。（ただし、グループワークのように、他者との協働を指示されている場合、正当な協働活動は認められる）
- 二重使用：同じ成果物を異なる課題や卒業要件のために提出すること。
- 他に、生徒に不当な利益を与えたり、他者の結果に影響を与えるようなすべての行為（許可されていない資料等の試験会場への持ち込み、試験中の不正行為、CAS記録の改ざん等）。

Some students may be unintentionally unaware that they are committing acts of academic misconduct. In order to help prevent these situations teachers work with students from their first year of studies in the IB programmes. Teachers outline and discuss the merits of maintaining a culture of academic integrity with students. Proper methods of conducting research, academic writing, and study habits are taught and regularly reviewed throughout the IB programmes.

Students entering the DP without having studied in the MYP will receive academic tutoring in regard to academic integrity and coaching of academic writing skills to develop into principled students. DP Group 6 Art teachers will be responsible for guiding students to properly authenticate their works by following the protocol outlined in *Academic Integrity in Diploma Programme Arts* and respective DP subject guides.

生徒の中には、自らの不正行為についての自覚がないケースも考えられる。このようなケースを未然に防止するため、学園では、DP を履修する以前に、生徒に対し、学習を進める上での誠実性の重要性を周知する。さらに検索の仕方や論文の記述などについて、生徒は、IB プログラム受講中に習得し、定期的に自らの取り組みを点検評価する。

MYP を経験せずに DP に入る生徒については、誠実性や論文執筆スキルについて個別指導を行い、信念と自覚に基づいて誠実に学習できるよう育成する。特にグループ 6 の美術教員は「DP の芸術における誠実性」及び教科ガイドに示された手順により、個々の生徒が、作品が自らの製作によるものであることを証明できるよう指導する必要がある。

Academic misconduct is a matter of grave concern for our school and we have a responsibility to not only provide a learning environment that nurtures a culture of academic integrity, but also enforces penalties that are consequences of misconduct. We define academic misconduct as any act where a student or students engage in an activity that provides academic advantage through either intentional or unintentional misconduct. Such acts include, but are not limited to:

- Cheating on exams: Using unauthorised materials or devices, collusion, or looking at another student's exam;
- Falsification: Copying work from other students and providing work to others to be copied;
- Fabrication: Manufacturing data for a graph, chart or table;



- Tampering, Obstruction: Manipulating or deleting other students' data or obstructing other students' experiments;
- Plagiarism: Presenting work, data, photographs, illustrations, maps, artwork and so on created by others as their own work; submitting one's own work that was created before the time the IB course began and/or for a separate assignment or;
- Translation software: Use of translation software to translate text, information or content from a source in another language without an attempt to write it in the students' own words.

不正行為への対応は学園にとって重大な事案となる。学園は、誠実性が育成できるような学習環境を整備すると同時に、学習上の不正行為に対しては厳正に対処する体制を整える必要がある。学習上の不正行為とは、「単独または複数の生徒が、故意であるか否かを問わず、不正により有利になる活動」ととらえる。例えば以下のような行為を指すが、これらに限定されるものではない。

- 試験におけるカンニング：許可されていない資料や道具を用いること、共謀して互いの答案を見せ合ったりすること、他の生徒の答案等を盗み見ること。
- 偽造：他の生徒の作品をコピーしたり、コピーが可能となるよう他の生徒に作品を提供したりすること。
- 捏造：資料等のデータを捏造すること。
- 改ざん・妨害：他の生徒のデータを改ざん・消去したり、他の生徒の実験などの学習行為を妨害したりすること。
- 剽窃^{ひょうせつ}：他者の作品やデータ、写真、イラスト、地図などを自分の作品として提示すること。また、IB コース開始前に作成された、あるいは別課題のために作成された自らの作品を提出すること。
- 翻訳サイトおよび翻訳ソフトの使用：翻訳サイトおよびソフトによって提供された情報や内容を、生徒自身が書き換えることなしにそのまま使用すること

Such acts are deemed intolerable and will be dealt with in accordance with the procedure outlined below upon detailed investigation by the IB Coordinator, and the Vice Principal / Dean of the IB programme.

In order to ensure student compliance with the principles of academic integrity, teachers will be vigilant in monitoring student progress during different stages of projects such as the Personal Project, Extended Essay, Visual arts process portfolio and comparative study, internally assessed science experiments, and so on. Turnitin (plagiarism detection software) will be used to scan all final projects to ensure originality. If and when academic misconduct is suspected and there is clear evidence of one or more of the above mentioned infractions, the exam, assignment, or project will receive a mark of zero with no opportunity offered for a make-up or redo. The school's Principal, Vice Principal (IB Dean), IB Coordinator and student's parent(s)/guardian(s) will be notified. Further or continued violations, or severe violations such as a security breach or exam theft, will be grounds for removal from the IB program as appropriate, or suspension or expulsion from school.

以上のような行為は許容できないことから、IB コーディネーターや教頭による詳細な調査の上で、以下のような方針で対処する。



生徒の学習上の不正行為を防止し、誠実性を遵守させるため、教員はパーソナルプロジェクト、EE、ビジュアルアート制作過程を示すポートフォリオ、比較研究、内部評価のための実験など、プロジェクトの様々な段階で常に注意深く生徒を観察する。もし不正が疑われ、調査の結果、前述の不正行為が明らかとなった場合には、試験や課題、プロジェクトの得点は0となり、補習や追試験の機会是与えられない。不正の事実は校長、教頭、IBコーディネーター及び当該生徒の保護者に告知される。その後、継続的な不正やセキュリティ上の違反、試験問題不正入手など深刻かつ悪質な場合、IBプログラムへの参加取り消しにとどまらず、懲戒処分として退学、あるいは停学処分が科せられる場合もある。

Supplemental operations in relation to IB academic integrity policy:

- In order to prevent academic misconduct every student will be reminded of the academic integrity rules. Students are referred to an internally produce referencing guide in the appendix of this document to help.
- Work will be checked by teachers who are familiar with students' writing
- Any instance of plagiarism by students in any subject, including homework, assignments, or essays, is reported to the IB Coordinator. On each offence, students are given the opportunity to justify their actions, and as a general rule the following procedure is followed:
 - 1st time offence: a warning is given.
 - 2nd time offence: parents are called and warned that a subsequent offence would result in being removed from the programme.
 - 3rd time offense: Students will be removed from the programme.

IB 学問の誠実性方針運用のための補足

- 不正行為防止のため、教科ごとに、授業を通じて学習上の誠実性に関するルールを指導する。生徒は、学園で作成されたガイドライン(付録)を参考にする。
- 生徒の制作活動支援を担当した教員により、当該生徒の成果物の検証を行う。
- 課題(家庭学習課題を含む)または論文を含むあらゆる教科での生徒による剽窃事案ひょうせつは、IB コーディネーターに報告される。違反行為があった場合は、当該生徒に反省の機会が与えられるが、罰則は原則として以下の段階を踏んで行われる。

仙台育英学園・秀光中等教育学校 学問の誠実性方針

Sendai Ikuei Gakuen / Shukoh Middle School IB Academic Integrity Policy



- 1 回目の違反:注意喚起 (厳重注意)
- 2 回目の違反:保護者召喚の上、再度盗用があった場合は、IB プログラム参加の取り消しとなる旨を通告する。
- 3 回目の違反:IB プログラムへの参加取り消し

This Academic integrity Policy is to be reviewed by all IB candidates as guaranteed by Sendai Ikuei Gakuen's Head of School/Principal.

Policy Review

This policy was initially written and developed in October of 2014. It is recognized that this policy is a 'living document' and is to be verified by the DP Coordinator and Pedagogical Leadership Team (PLT) with full support from school administration. The policy is to be evaluated and reviewed on an annual basis by a steering committee that includes, but is not limited to, the DP Coordinator and members of the PLT, before final approval by the Principal.

方針の見直し

本方針は、2014年10月に作成され、学校管理者の全面的なサポートを得て、DP コーディネーター及び運営委員会 (PLT) により認定された。さらに、DP コーディネーター及び PLT メンバーを含む運営委員会において毎年検証され、見直しと改善を経て、最終的に校長決裁を受けて成立する。

References

International Baccalaureate Organization, 2009, *Academic Integrity* , Cardiff, Wales: Peterson House.

Appendix

Citation and Reference Guide

APA Style Referencing

All students at Sendai Ikuei Gakuen are expected to submit academic writing in accordance with the APA guidelines (<http://www.apastyle.org>).



When Citations are Needed

If you refer to the writing of another, or it has helped to form your opinion / statement / claim, you must both cite it in your writing *and* include it in your reference list. In order to avoid academic misconduct, you must either quote, paraphrase, or summarise the author. For each of these cases you are required to do an in-text citation and list it in the references.

The following table outlines situations in which citations are necessary:

Situation	Example (using APA citation)
A direct quote	In Libertango, “the sequence starts by transforming the subdominant (Dm) into a temporary tonic” (Löfdahl, 2012).
Using data that you did not gather yourself	Over fifty percent of all positive drug tests in 2012 were for anabolic steroids (Harris, 2020).
When writing about someone else’s idea	Sizer (2019) reminds us that students differ in terms of learning styles and starting points.
When paraphrasing someone else	The Anglo-Japanese Alliance gave Japan the confidence to challenge and eventually go to war with Russia (Benson, 1964).
When using an image, photo, graphic, graph which you did not create yourself	Fig. 1: Close up of a section from “The Ancient of Days” (Blake, 2018).

You do NOT need to cite a source when your statement is general knowledge, or if it is your own original idea.



Tips for writing in APA style

1. Sources are always listed in alphabetical order, by the LAST NAME of the author or organisation;
2. Your writing should be double spaced, and Arial size 12pt;
3. Reverse indent the sources in your bibliography (ensure the second lines of each source in your references is indented);
4. Your reference list should include only the sources that you cited;
5. Capitalize the first letter of each word in titles but do not capitalize articles (a, the), short prepositions (in, on, at), or conjunctions (and, but);
6. If there is no published date, write “n.d.” (this means “no date”);
7. If the source is in another language, a translation must be written in square brackets [] after it;
8. When there is more than one author, write them all (last name and initial) in alphabetical order;
9. Capitalize the first word of the title or subtitle, and any proper nouns (names of people or places) that appear;
10. Use italics for titles of books and journals;
11. Abbreviate ‘page’ to “p.”. Multiple pages use (pp.);
12. Use Google Scholar to find sources (it will yield a more reliable search);
13. Use the sources below to help with academic writing and APA referencing:

<http://www.citationmachine.net/apa/>

<https://owl.english.purdue.edu/owl/resource/560/01/>

<http://www.bibme.org/citation-guide/apa/>

See below for specific examples of different kinds of sources:

Books

Book Format:

Last, F. (Year of publication). Title of work: Capital letter also for subtitle (page number). City: Publisher.

Book examples:

Kamien, R. (2008). Music: An Appreciation Ninth Ed. (pp. 306-307). New York,

Websites

Website format:

Last, F. (Date Published Y, M D). Website. Retrieved from Webpage: URL

Website examples:

Sendai Ikuei Gakuen Shukoh Middle School. (n.d.). Sendai Ikuei Gakuen Shukoh Middle School. Retrieved from Koucho Aisatsu [Principal's Greeting]:

<https://www.sendaiikuei.ed.jp/shukoh/intro/principal.html>

World Atlas (Cartographer). (2016). Mali [Geographic map]. Retrieved from

<http://www.worldatlas.com/webimage/countrys/africa/ml.htm>



Musical Scores

Musical Score format:

Composer, C. C. (Year of Publication). Title of score [Medium]. Place of Publication: Publisher.
Retrieved from URL

Musical Score example:

Beethoven, L.V. (2000). Piano Sonata Op.27, No. 2 “Mondschein” 1st mov. [Score]. Indonesia:
Yamaha Music Media Corporation

Mozart, W. A. (1990). Serenade for String Orchestra, Menuetto. [Score]. In L. Stein (Ed.),
Anthology of Musical Forms. (pp. 30-31). USA: Summy-Birchard Inc.

Musical Recordings

Musical Recording format:

Composer, C. C. (Year of copyright). Title of song or work [Recorded by A. Artist, if different
from composer]. On Title of the album [MP4]. Location: Label. (Date of recording if different
from copyright date)

Musical Recording examples:

Newton, J. (2005). Amazing Grace [Recorded by S. G. Choir]. On Voices From Heaven.
Shanchie Records.

Ward Howe, J. (2005). Do Lord Remember Me [Recorded by G. Patterson]. On Singing the Old
Time Way 1. Podium Records.

Online Images

Online Image format:

Author Surname, Author Initial. (Year Published). Title. Retrieved from URL

Online Image example:

Humans of New York,. (2014). Retrieved from
<https://www.facebook.com/humansofnewyork/photos/a.102107073196735.4429.102099916530784/711388968935206/?type=3&theater>



付録

参考文献の書き方(日本語)

本校では参考文献を示す方法として、APA方式を採用しており、全ての生徒は、APAガイドライン(<http://www.apastyle.org>)に準拠した論文を提出することとしている。

引用が必要な場合

他者の文章を参照した場合や、それが自分の意見や主張の形成に役立った場合は、文章の中でその部分を引用するとともに、参考文献リストに含めなければならない。著作権上の違法行為を避けるため、著者の引用、言い換え、要約のいずれかを行うが、これらのケースでは、本文内引用を行い、参考文献として記載する必要がある。

以下の表は、引用が必要な場合について概説したものである。

状況	APA方式を用いた例
直接引用	「……である」(中山, 2006, p. 104)と定義される。 中山(2006)は、「……である」(p. 104)と定義している。
間接引用	Bandura(1971)によれば、観察学習には4つの下位過程がある。 母親の養育態度の影響に関する研究が行われている(松田, 1973)。
表を入れるとき	表の上に通し番号とタイトルを記す。 (Table 1または表1) 番号は、論文全体の通し番号にするか、章ごとの通し番号(Table 1-1の形式)を用いる。
図を入れるとき	図の下に通し番号とタイトルを記す。 (Figure 1または図1) 番号は、論文全体の通し番号にするか、章ごとの通し番号(Figure 1-1の形式)を用いる。番号は表の番号とは別。

自分の論文表記が一般的な知識である場合や自らの独自の考えである場合は、出典表記は不要。



APA スタイルで書くためのヒント

1. 出典は、常に著者または組織の姓で、アルファベット順に記載する。
2. 文章はダブルスペースで、日本語は明朝体、フォントサイズは 12 ポイントとする。
3. 参考文献の情報源を折り返して表記する際は、2 行目にインデントを設定する。
4. 参照リストには引用した出典のみを記載する。
5. タイトルの各単語の最初の文字は大文字とするが、冠詞(a, the)、短い前置詞(in, on, at)、接続詞(and, but)は大文字にしない。
6. 公開日がない場合は「日付なし」と記入。
7. 情報源が別の言語である場合、翻訳は角括弧[]で囲んで記述する。
8. 著者が複数の場合は、すべて(姓とイニシャル)をアルファベット順に記載する。
9. 英語の場合、タイトルまたはサブタイトルの最初の単語及び固有名詞(人または場所の名前)を大文字にする。
10. 書籍や冊子のタイトルには二重鉤括弧『 』、英語では斜字体を使用する。
11. 「ページ」を「p.」に省略する。複数のページを使用(pp.)とする。
12. Google Scholar を使用して情報を検索する(より信頼性の高い検索が得られる)。
13. APA スタイルで資料の引用元は参考文献リストのみに掲載する。**脚注は用いない。**
14. 後注は本文に表記しにくい補足や説明にのみ使用し、資料の出典や参考文献記載には使用しない。
15. 後注を付けたい文章や用語の末尾右上に番号を附番し、論文末尾の参考文献前にまとめて挿入する。
16. 以下のソースを使用し、論文執筆及び APA 参照を支援する。

[https://www.bun.kyoto-u.ac.jp/2009gakusei-](https://www.bun.kyoto-u.ac.jp/2009gakusei-sien/researchinfo/paper_writing/ohura/references.pdf)

[sien/researchinfo/paper_writing/ohura/references.pdf](https://www.bun.kyoto-u.ac.jp/2009gakusei-sien/researchinfo/paper_writing/ohura/references.pdf)

http://www.ritsumei.ac.jp/ps/assets/file/education/tool/APA_ja.pdf

異なる出典の具体的な例については、以下を参照する。



書籍

【和書】 著者（年）『書籍名』 出版社

例) 滝浦真人 (2001) 『ポライトネス入門』 研究社

例) 井出祥子・荻野綱男・川崎晶子・生田少子(1986) 『日本とアメリカ人の敬語行動 — 大学生の場合』 南雲堂 pp. 203-205

※著者が複数人の場合は本の掲載順に・（なかぐろ）などで区切ります。

【訳書】 著者(※姓, 名の順)（年）『書籍名』（訳者）出版社

例) ゴッフマン, E (1986) 『儀礼としての相互行為—対面行動の社会学』（広瀬英彦・安江孝司訳）法政 大学出版局

論文

著者（年）「論文名」『書籍名』 該当ページ. 出版社

例) 寺村秀夫 (1993) 「「表現の比較」ということについて」『寺村秀夫論文集 II — 言語学・日本語教育編』 pp. 185-212. くろしお出版

【本の中の論文】 著者（年）「論文名」 編者名『書籍名』 該当ページ. 出版社

例) 吉岡潤 (2007) 「多民族国家からポーランド人国家へ」 渡辺克義編『ポーランド学を学ぶ人のために』 世界思想社

【雑誌の中の論文】 著者（年）「論文名」『雑誌名』号数. 該当ページ. 出版社（又は学会名など）

例) 桜井厚 (2009) 「〈体験〉と〈経験〉の語り—沖縄戦のオーラルヒストリーから」『日本オーラル・ヒストリー研究』5. pp. 73-97. 日本オーラル・ヒストリー学会

インターネットサイト

著者（年）「題名」入手先. URL, (閲覧日)

例) 内田樹 (2010) 「エクリチュールについて」内田樹の研究室.

http://blog.tatsuru.com/2010/11/05_1132.php (閲覧日: 2013 年 6 月 3 日)